

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 Г. МИНЕРАЛЬНЫЕ ВОДЫ**
357201, Российская Федерация, Ставропольский край, Минеральные Воды, ул. Калинина д.111,
тел./факс (87922) 7-65-63 ОГРН 1032600650785, ИНН/КПП 2630032118/263001001

ПРИКАЗ

«30» августа 2023г.

№ 172

«Об организации питания в школе»

В целях организации горячего питания в МБОУ СОШ №5 г. Минеральные Воды в 2023 – 2024 учебном году и качественного приготовления пищи, соблюдения всех норм и правил гигиены

Приказываю:

1. Организовать горячее питание в школе в соответствии с правилами и нормами СанПиН на 2023 - 2024 учебный год.
2. Назначить ответственной за организацию школьного горячего питания социального педагога М.А.Бурьяница.
3. Организовать питание обучающихся в школьной столовой по установленному графику для каждого класса.
4. Поручить повару Гетманской А.В.:
 - ежедневно вывешивать утвержденное меню с указанием размера порций;
 - контролировать правильную кулинарную обработку, выход блюд и вкусовых качеств пищи;
 - контролировать правильность хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
 - снимать пробы и делать соответствующие записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдачи;
 - производить ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
 - производить ежемесячный подсчет ингредиентов по накопительной бухгалтерской ведомости;
 - вести контроль санитарного состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, ее хранения, маркировки и правильного использования по назначению, обработки.
- ежемесячно сдавать отчеты заместителю директора по ФЭВ;
- контролировать бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;
- обеспечивать сохранность продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
- обеспечивать надлежащее хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке.
5. Классным руководителям 1-11 классов:
 - обеспечивать прием пищи детьми;
 - контролировать соблюдение санитарно-гигиенических условий при приеме пищи и следить за формированием навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
 - классным руководителям 1-4 классов вести табель питания учащихся с указанием ежедневного количества и ежемесячно сдавать ответственному за питание.
6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 5
г. Минеральные Воды

В.Ю.Тимурина

